



У К А З

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области требований к служебному поведению

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области требований к служебному поведению (прилагается).

2. Настоящий указ опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области

Э.Э. Россель

г. Екатеринбург
30 октября 2009 года
№ 968-УГ



УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора

Свердловской области

от 30.10.2009 г. № 968-УГ

«Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области требований к служебному поведению»

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 19 июня 2009 года № 566-УГ «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» («Областная газета», 2009, 27 июня, № 184-185);

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации (далее – граждане) при поступлении на государственную гражданскую службу Свердловской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе;

3) соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей,

установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная в подпунктах 2 и 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Свердловской области, и государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих любую должность государственной гражданской службы Свердловской области.

3. Проверка, предусмотренная в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется по решению:

1) председателя Правительства Свердловской области в отношении:

граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в структурных подразделениях Правительства Свердловской области;

государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности в структурных подразделениях Правительства Свердловской области;

2) руководителя Администрации Губернатора Свердловской области в отношении:

граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Губернатора Свердловской области;

государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности в Администрации Губернатора Свердловской области;

3) руководителей иных государственных органов Свердловской области в отношении:

граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в соответствующем государственном органе Свердловской области;

государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности в соответствующем государственном органе Свердловской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской

службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области и оформляется в письменной форме.

4. По решению председателя Правительства Свердловской области, руководителя Администрации Губернатора Свердловской области департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области осуществляет проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, которые представляются гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области:

руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

в структурных подразделениях Правительства Свердловской области;

в Администрации Губернатора Свердловской области;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которые представляются государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности:

руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

в структурных подразделениях Правительства Свердловской области;

в Администрации Губернатора Свердловской области;

3) соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности, указанные в подпункте 2 настоящей части, требований к служебному поведению.

По решению руководителей государственных органов Свердловской области подразделения государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров осуществляют проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе, которые представляются гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в соответствующем государственном органе Свердловской области;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которые представляются государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в соответствующем государственном органе Свердловской области;

3) соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в соответствующем

государственном органе Свердловской области, требований к служебному поведению.

5. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

1) о представлении гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственным гражданским служащим Свердловской области недостоверных или неполных сведений, предусмотренных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Положения;

2) о несоблюдении государственным гражданским служащим Свердловской области требований к служебному поведению.

6. Информация, предусмотренная в пункте 5 настоящего Положения, может быть предоставлена:

1) правоохранительными и налоговыми органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Свердловской области.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до 90 дней лицом, принявшим решение о её проведении.

9. Департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и подразделения государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров проводят проверку самостоятельно либо путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

10. При проведении проверки самостоятельно директор департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или по его поручению государственный гражданский служащий департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области, руководители подразделений государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров или по их поручению государственные гражданские служащие подразделений государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственным гражданским служащим Свердловской области;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственным гражданским служащим Свердловской области дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области пояснения по представленным им материалам;

4) подготавливать для направления в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе; о соблюдении государственным гражданским служащим Свердловской области требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

11. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 10 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в отношении которых осуществляется проверка;

4) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего Свердловской области, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

Запросы направляются директором департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и руководителями государственных органов Свердловской области.

12. Проверка путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» осуществляется в отношении сведений, предоставляемых государственными гражданскими служащими Свердловской области.

Право направлять запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» согласно федеральному законодательству имеет Губернатор Свердловской области.

В случае необходимости направления запроса о проведении в соответствии с пунктом 7 части второй статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» оперативно-розыскных мероприятий в отношении сведений, предоставляемых государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности в государственных органах Свердловской области, руководитель соответствующего государственного органа Свердловской области обращается с ходатайством на имя Губернатора Свердловской области о направлении указанного запроса. К ходатайству прилагается проект запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, указанных в части первой пункта 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, даётся ссылка на пункт 7 части второй статьи 7 и часть девятую статьи 8 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

13. Директор департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или по его поручению государственный гражданский служащий департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области, руководители подразделений государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров или по их поручению государственные гражданские служащие подразделений государственных органов Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2

настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или государственного гражданского служащего Свердловской области, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или государственным гражданским служащим Свердловской области.

14. По окончании проверки департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или подразделение государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров обязаны ознакомить с результатами проверки гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственный гражданский служащий Свердловской области вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 13 настоящего Положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в департамент государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или подразделение соответствующего государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 13 настоящего Положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. На период проведения проверки государственный гражданский служащий Свердловской области может быть отстранён от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Указанный срок может быть продлён до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного гражданского служащего Свердловской области от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

18. Директор департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о её результатах.

На основании доклада, указанного в части первой настоящего пункта, председатель Правительства Свердловской области или руководитель Администрации Губернатора Свердловской области информируют Губернатора Свердловской области о результатах проверки, проведённой в отношении:

1) граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области руководителей и заместителей руководителей областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителей территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

2) государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности руководителей и заместителей руководителей областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителей территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области;

3) граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Губернатора Свердловской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Свердловской области;

4) государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности в Администрации Губернатора Свердловской области, назначение на должности которых осуществляется Губернатором Свердловской области.

Руководитель подразделения государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров информирует в форме доклада о результатах проверки руководителя соответствующего государственного органа Свердловской области, принявшего решение о её проведении.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о её проведении, предоставляются департаментом государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или подразделением государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Свердловской области, или государственного гражданского служащего Свердловской области, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации и Общественной палате Свердловской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием

для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении государственным гражданским служащим Свердловской области требований к служебному поведению, материалы проверки представляются в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов.

21. Материалы проверки хранятся в департаменте государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области или в подразделении государственного органа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров в течение трёх лет со дня её окончания, после чего передаются в архив.

Верно: протокольный отдел

